



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari**

**IL DIRIGENTE**

- VISTO** l'art. 3 del D.P.R. 23/08/1988 n. 395 che prevede la concessione di permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;
- VISTA** la C.M. n. 319/91;
- VISTO** il C.C.N.L. del comparto scuola sottoscritto in data 26/05/1999, che all'art. 4 comma 2 lett. B), prevede la trattativa decentrata in materia di criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, e l'art. 21, co 8 del C.C.N.I. del comparto stesso datato 4/8/1995 come riconfermato dall'art. 49 del C.C.N.L. 1998/2001;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale del comparto scuola sottoscritto in data 24 luglio 2003 ed in particolare l'art. 4, comma 3, secondo periodo, lett. a;
- VISTO** il contratto C.C.N.L. Comparto Scuola del 27/11/2007 art. 15 ed in particolare l'ultimo comma;
- VISTO** il C.C.D.R. concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, siglato in data 08/11/2002, siglato tra la Direzione generale per la Sardegna e le Organizzazioni sindacali della Scuola, come modificato ed integrato con i successivi Contratti Decentrati, siglati in data 21/12/2006 e 02/12/2008, intervenuti tra le medesime parti;
- VISTO** l'art. 2, comma 5, del suddetto CCDD del 08/11/2002, che rimette agli Uffici Scolastici Provinciali, ciascuno per il proprio ambito territoriale di competenza, il compito di determinare il numero complessivo dei permessi concedibili per ogni anno solare;
- VISTO** il D.D.R. n. 3750 del 27/03/2002 concernente la delega di funzioni ai responsabili degli Uffici Scolastici Provinciali, anche relativa all'adozione degli atti istruttori e provvedimenti finali nell'ambito dei procedimenti preordinati all'adozione dei permessi retribuiti relativi al diritto allo studio;
- VISTA** la C.M. n. 12/2011, prot. n. 50576 del 7 ottobre 2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, recante istruzioni in merito alle attività per le quali sono fruibili i permessi per il diritto allo studio;
- VISTO** il Decreto dirigenziale n. 564 del 30.01.2017, con cui è stato determinato, in via definitiva, il contingente provinciale relativo alla concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per la provincia di Sassari per l'anno 2017 delle scuole di ogni ordine e grado e recante, altresì, l'elenco degli aspiranti e degli esclusi dalla fruizione del beneficio;
- ESAMINATI** i reclami prodotti dall'insegnante di scuola primaria Falloni Maria Immacolata e dall'insegnante di scuola secondaria di secondo grado Piu Giovanni, avverso l'esclusione dalle predette graduatorie definitive;
- VISTA** la segnalazione del 02.02. 2017 della Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo di Osilo, relativa all'insegnante di scuola dell'infanzia Ledda Laura, riferita al ritardo nella presentazione dell'istanza;
- VISTA** la segnalazione del 31.01. 2017 del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Porto Torres 1, relativa all'insegnante di scuola primaria Bono Emanuela, titolare di sola supplenza breve e saltuaria;
- DATO ATTO** che i predetti reclami e segnalazioni in ordine alla mancata ammissione di aspiranti al beneficio di cui trattasi sono meritevoli di accoglimento;

**D E C R E T A**

**Art. 1)** Per le motivazioni indicate, di cui in premessa, è modificato il precedente D.D. n. 564 del 30.01.2017, riguardo ai contingenti provinciali di concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per la Provincia di Sassari, per l'anno 2017, come indicato dalle seguenti tabelle:

PROVINCIA DI SASSARI	ORDINE DI SCUOLA	ORGANICO a.s. 2016/17	Contingente Permessi retribuiti Anno 2017	Aspiranti alla fruizione dei permessi	Differenze	Permessi residui
<b>Personale docente</b>	INFANZIA	977	29	11	+18	
	PRIMARIA	2197	66	50	+16	
	1° GRADO	1667	50	35	+15	

\*\*\*\*\*

Corso Angioy n. 1 – 07100 Sassari

Centralino Tel. n. 079-224000 – C.F.: 80003220904 – Codice Ipa: m\_pi

E-MAIL: usp.ss@istruzione.it – PEC: usps@postacert.istruzione.it - Sito Web: www.usps.it

Codici per la fatturazione elettronica: contabilità generale TFPZ48 – contabilità ordinaria 9PZ6JS



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari**

	2° GRADO	2796	84	49	+35	
	PERSONALE EDUCATIVO	67	2	1	+1	
PROVINCIA DI SASSARI  <b>Personale A.T.A.</b>	D.S.G.A.	79	2	1	+1	
	ASS. AMM.VI	415	12	6	+6	
	COLL. SCOLASTICI	1323	40	5	+35	
	ASS. TECNICI	165	5	1	+4	
	CUOCHI	18	1	0	+1	
	INFERMIERI	5	0	0	0	
	GUARDAROBIERI	12	0	0	0	
	COLL. SCOL. TEC. AZ. AGR.	23	1	0	+1	
<b>TOTALE</b>		9744	292	159	+133	133

**Art. 2)** Per quanto sopra, gli elenchi allegati al citato D.D. n. 564 del 30.01.2017 sono integrati con quelli uniti al presente provvedimento.

**Art. 3)** I provvedimenti di concessione dei permessi retribuiti per il personale di cui agli elenchi uniti al predetto dovranno essere adottati dai Dirigenti Scolastici delle istituzioni ove il personale presta servizio, che provvederanno, altresì, a determinare la durata e il modo di fruizione dei permessi medesimi, conformemente alle prescrizioni contenute nella normativa citata in premessa.

Avverso il presente atto e gli elenchi allegati, è ammesso ricorso al giudice del lavoro competente ai sensi dell'art. 409 del c.p.c., fatta salva l'eventuale rettifica in autotutela del presente provvedimento.

Resp.le procedimento  
**Dott. Alessandro Loi**

Il Dirigente  
**Anna Maria Massenti**  
Firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice dell'Amministrazione  
digitale e norme ad esso connesse

\*\*\*\*\*

Corso Angioy n. 1 – 07100 Sassari  
Centralino Tel. n. 079-224000 – C.F.: 80003220904 – Codice Ipa: m\_pi  
E-MAIL: [usp.ss@istruzione.it](mailto:usp.ss@istruzione.it) – PEC: [uspss@postacert.istruzione.it](mailto:uspss@postacert.istruzione.it) - Sito Web: [www.uspss.it](http://www.uspss.it)  
Codici per la fatturazione elettronica: contabilità generale TFPZ48 – contabilità ordinaria 9PZ6JS