



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
 UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari

### IL DIRIGENTE

VISTI gli artt. n. 2, 17, 31, 32, 33 e 34 del D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, recante attuazione delle direttive comunitarie riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro ;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 1, secondo cui "il datore di lavoro organizza il servizio di prevenzione e protezione prioritariamente all'interno della azienda o della unità produttiva" avente titolo e capacità a svolgere il servizio in oggetto;

VISTA la disponibilità manifestata all'assunzione a titolo gratuito dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione da parte del prof. Attilio Giorgi, in servizio presso quest'Ufficio come da DDG dell'USR Sardegna n. 17535 del 19.10.2016, e il *curriculum vitae* dallo stesso prodotto che indica i titoli posseduti dallo stesso e prescritti per lo svolgimento della funzione;

TENUTO CONTO che ad oggi e per il corrente anno non sono state stanziare somme necessarie sul pertinente capitolo di bilancio ai fini dell'affidamento del servizio a personale esterno mediante le procedure ad evidenza pubblica;

SENTITO il parere del Rappresentante per la Sicurezza dei Lavoratori;

dispone

che il Prof. **Attilio Giorgi**, nato a Brindisi il 19/01/1963, docente in servizio in sede come in premessa, assuma l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, prevenzione incendi, evacuazione e primo soccorso dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Sassari.

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione collabora con il datore di lavoro, il medico competente per il Lavoro ed il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza alla realizzazione del Documento di valutazione dei rischi.

Più nello specifico questi deve provvedere:

- all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive e i sistemi di controllo di tali misure;
- ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica;
- a fornire ai lavoratori le informazioni necessarie.

Il Dirigente

Anna Maria Massenti

*Firmato digitalmente ai sensi del C.D.*  
*Codice dell'Amministrazione Digitale*  
*e norme ad esso connesse*

Al Prof. Attilio Giorgi  
 Località Eden Beach snc – SORSO

Al Responsabile INAIL - Sede di Sassari

All'Albo – sede

\*\*\*\*\*

*Corso Angioy n. 1 – 07100 Sassari*  
*Centralino Tel. n. 079-224000 – C.F.: 80003220904 – Codice Ipa: m\_pi*  
*E-MAIL: usp.ss@istruzione.it – PEC: usps@postacert.istruzione.it - Sito Web: www.uspss.it*  
*Codici per la fatturazione elettronica: contabilità generale TFPZ48 – contabilità ordinaria 9PZ6JS*