



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari**

Prot.MPL.AOOUSPSS.REG.UFF.N. 814

Sassari, li 29.01.2014

**IL DIRIGENTE**

- VISTO** l'art. 3 del D.P.R. 23/08/1988 n. 395 che prevede la concessione di permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;
- VISTA** la C.M. n. 319/91;
- VISTO** il C.C.N.L. del comparto scuola sottoscritto in data 26/05/1999, che all'art. 4 comma 2 lett. B), prevede la trattativa decentrata in materia di criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, e l'art. 21, co 8 del C.C.N.I. del comparto stesso datato 4/8/1995 come riconfermato dall'art. 49 del C.C.N.L. 1998/2001;
- VISTO** Il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale del comparto scuola sottoscritto in data 24 luglio 2003 ed in particolare l'art. 4, comma 3, secondo periodo, lett. a;
- VISTO** il contratto C.C.N.L. Comparto Scuola del 27/11/2007 art. 15 ed in particolare l'ultimo comma;
- VISTO** il C.C.D.R. concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, siglato in data 08/11/2002, siglato tra la Direzione generale per la Sardegna e le Organizzazioni sindacali della Scuola, come modificato ed integrato con i successivi Contratti Decentrati, siglati in data 21/12/2006 e 02/12/2008, intervenuti tra le medesime parti;
- VISTO** L'art. 2, comma 5, del suddetto CCDD del 08/11/2002, che rimette agli Uffici Scolastici Provinciali, ciascuno per il proprio ambito territoriale di competenza, il compito di determinare il numero complessivo dei permessi concedibili per ogni anno solare;
- VISTO** il D.D.R. n. 3750 del 27/03/2002 concernente la delega di funzioni ai responsabili degli Uffici Scolastici Provinciali, anche relativa all'adozione degli atti istruttori e provvedimenti finali nell'ambito dei procedimenti preordinati all'adozione dei permessi retribuiti relativi al diritto allo studio;
- VISTA** La C.M. n.12/2011, prot. 50576 del 7 ottobre 2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Funzione Pubblica, recante istruzioni in merito alle attività per le quali sono fruibili i permessi per il diritto allo studio;
- VISTA** La nota MIUR n. 12685 del 25/11/2013 in merito alla necessità di favorire la frequenza dei percorsi abilitanti speciali ( indetti con D.D.G. 25 luglio 2013 n. 58) da parte dei docenti in servizio con contratti a tempo determinato;
- VISTA** Altresì la nota MIUR 13391 del 11/12/2013 in cui è chiarito che i corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per l'attività di sostegno, destinati ai docenti di ruolo appartenenti alle classi di concorso in esubero, costituiscono attività di formazione obbligatoria a cui è tenuta l'Amministrazione per legge e che, pertanto, la loro concessione non influisce sul contingente del 3% fissato per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio di cui all'art. 3 del DPR 395/88;



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari**

<b>ESAMINATE</b>	le domande presentate dal personale docente, educativo ed A.T.A. delle scuole di ogni ordine e grado di questa provincia;
<b>RITENUTO</b>	di dover procedere al calcolo del contingente dei permessi, da determinare ai sensi dell'art. 3 CCDD 2002, nella misura del 3% delle unità complessive in servizio nella provincia e con arrotondamento all'unità superiore con successiva individuazione degli aventi diritto la beneficio entro i rispettivi contingenti e tenendo conto dell'ordine delle differenti graduatorie, compilate in applicazione dei C.C.D.R. richiamati ;
<b>TENUTO CONTO</b>	che in ragione del numero di aspiranti in possesso dei requisiti per la concessione dei permessi per il diritto allo studio, inferiore al contingente provinciale calcolato, lo scrivente Ufficio ha provveduto all'effettuazione di compensazioni tra i diversi gradi di scuola e profili professionali per complessivi 17 permessi, come risulta in dettaglio dalle tabelle di cui al successivo art. 1;

**D E C R E T A**

**Art. 1)** E' determinato ai sensi della normativa citata in premessa il contingente provinciale relativo alla concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per la Provincia di Sassari, per l'anno 2014, come dalle seguenti tabelle:

	ORDINE DI SCUOLA	ORGANICO a.s. 2013/14	Contingente Permessi retribuiti Anno 2014	Permessi concessi in base a numero aspiranti attualmente in possesso dei requisiti	Differenza tra contingente e permessi concessi	Permessi dati per compensazione
<b>PROVINCIA DI SASSARI</b> Personale docente	<b>INFANZIA</b>	847	25	14	11	/
	<b>PRIMARIA</b>	1914	57	58	-1	1
	<b>1° GRADO</b>	1398	42	25	17	/
	<b>2° GRADO</b>	2071	62	63	-1	1
	<b>EDUCATIVO</b>	67	2	6	-4	4
<b>PROVINCIA DI SASSARI</b> Insegnati religione cattolica	<i>INFANZIA</i>	23	1	0	1	/
	<i>PRIMARIA</i>	85	3	7	-4	4
	<i>1° GRADO</i>	36	1	2	-1	1
	<i>2° GRADO</i>	56	2	8	-6	6



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari**

<b>PERSONALE A.T.A.</b>	<b>PROFILO</b>	<b>ORGANICO a.s. 2013/2014</b>	<b>Contingente Permessi retribuiti Anno 2013/14</b>	<b>Permessi concessi in base al numero di aspiranti attualmente in possesso dei requisiti</b>	<b>Differenza tra contingente e permessi concessi</b>	<b>Permessi dati per compensazio ne</b>
	D.S.G.A.	80	2	1	1	/
	ASS. AMM.VO	413	12	2	10	/
	COLL. SCOLASTICO	1284	39	7	32	/
	ASSISTENTI TECNICI	166	5	2	3	/
	CUOCHI	17	1	0	1	/
	INFERMIERI	4	0	0	0	/
	GUARDAROBIERI	12	0	0	0	/
	COLL. SCOL. TEC. AZ. AGR.	21	1	0	1	/

<b>Totali provincia di Sassari</b>	<b>Totale Organico a.s. 2013/14</b>	<b>Contingente provinciale a.s. 2013/14</b>	<b>Permessi concessi in base al numero di aspiranti attualmente in possesso dei requisiti</b>	<b>Permessi dati per compensazione al personale attualmente in possesso dei requisiti</b>	<b>Permessi da ripartire al netto delle compensazioni già effettuate</b>
	<b>8493</b>	<b>255</b>	<b>195</b>	<b>17</b>	<b>60</b>

**Art. 2)** Le disponibilità complessive ancora sussistenti, risultanti dalle tabelle di cui al punto precedente, pari a 60 permessi verranno assegnate tenendo conto del personale già ammesso alla frequentazione dei corsi "PAS" in attesa di attivazione, nonché delle richieste di regolarizzazione di documenti e dell'esame dei reclami avverso le graduatorie di cui in appresso, sulla base delle prescrizioni di cui all'art 3, comma 4 del CCDD 2002.

**Art. 3)** In relazione a quanto esposto sono pubblicate le graduatorie provvisorie per la fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno 2013.

**E' altresì approvato l'elenco provvisorio del personale escluso da ciascun contingente, come risultante dagli allegati al presente provvedimento.**

All'atto della pubblicazione, in via definitiva, delle graduatorie ed elenchi degli esclusi gli aventi diritto saranno individuabili, secondo l'ordine delle graduatorie stesse, nei limiti dei contingenti per ciascun ordine e grado di scuola o tipologia di posti, come sopra indicati ed eventualmente rideterminati per effetto di compensazione.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari**

**Art. 4)** Avverso il presente atto e gli elenchi allegati, è ammesso **ricorso in opposizione** ai sensi dell'art. 6, co 5 del C.C.D.R. datato 8/11/2002 richiamato dal succitato C.C.D.R. siglato in data 02/12/2008,, **entro giorni 5 dalla pubblicazione del presente decreto sul sito dei quest'Ufficio** con inoltro al seguente indirizzo :

*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca,*  
*Ufficio VI-ambito territoriale della*  
*provincia di Sassari, corso Angioj n. 1 Sassari*

trasmesso via PEC all'indirizzo: [uspss@postacert.istruzione.it](mailto:uspss@postacert.istruzione.it)

trasmesso all'indirizzo di posta istituzionale: [usp.ss@istruzione.it](mailto:usp.ss@istruzione.it)

**Art. 5)** Il personale interessato alla regolarizzazione delle domande, di cui agli uniti elenchi, dovrà presentare la documentazione già richiesta da quest'Ufficio **improrogabilmente entro il medesimo termine indicato per l'inoltro dei reclami, pena l'esclusione** dal diritto alla fruizione del beneficio.

P. IL DIRIGENTE REGGENTE  
Dr. Sergio Repetto  
F.to Il Funzionario  
Dott.ssa Elisa Serra