



Direzione Regionale Lazio

Ufficio Risorse Materiali

OGGETTO: Cessione a titolo gratuito di apparecchiature informatiche

L'Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale del Lazio intende cedere **n. 852 PC e n. 34 computer portatili non più utilizzabili per le attività dell'Agenzia.**

Rilevato che le apparecchiature potrebbero risultare ancora idonee per altri enti, l'Agenzia delle Entrate effettuerà la cessione delle stesse a titolo gratuito agli enti che ne faranno richiesta.

Le tipologie, l'ubicazione e i dati tecnici delle apparecchiature sono riportati nell'allegato 1.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Santino Minisci, Capo dell'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale del Lazio.

La richiesta di partecipazione potrà essere inviata esclusivamente tramite un messaggio di Posta Elettronica Certificata (PEC) alla casella cessionigratuite@pce.agenziaentrate.it (**attenzione: "pce.agenziaentrate.it"**) **entro le ore 12.00 del giorno 5 marzo 2014.**

Tutti gli istituti scolastici statali e paritari, le pubbliche amministrazioni, gli enti e organismi non-profit (anche privati) possono partecipare alla selezione.

Se l'ente richiedente è sprovvisto di PEC, potrà utilizzare per l'invio anche l'indirizzo di un terzo soggetto (es. privati cittadini, comuni, commercialisti). In ogni caso è possibile utilizzare il servizio di Posta Certificata erogato gratuitamente ai cittadini (www.postacertificata.gov.it).

Nel caso in cui da uno stesso indirizzo di PEC vengano inviate richieste per più enti, ciascuna di esse dovrà essere inviata separatamente dalle altre. Nel caso in cui siano inviate più richieste da parte dello stesso ente, sarà considerata valida solo l'ultima inviata in ordine cronologico. Per identificare un ente a tali fini si utilizzerà il codice fiscale dell'ente stesso, fatta eccezione per le pubbliche amministrazioni con articolazione territoriale su base nazionale (per esempio, le forze dell'ordine), per le quali saranno accettate richieste multiple afferenti al medesimo codice fiscale, purché siano riferite a sedi territoriali diverse.

La richiesta dovrà essere predisposta utilizzando l'applicazione on-line "Phoenix" accessibile all'indirizzo <http://www.fiscooggi.it/phoenix>. Il codice identificativo della presente gara è **RM14**. Al termine dell'inserimento dei dati l'applicazione genererà il file **phoenix.xml** che, una volta scaricato, dovrà essere inviato a mezzo posta elettronica certificata.

L'e-mail certificata di richiesta dovrà avere come **oggetto "RM14"** (senza le virgolette) e contenere **in allegato** il file **"Phoenix.xml"** generato dal citato applicativo (*attenzione: non rinominare il file altrimenti la richiesta verrà scartata automaticamente dal sistema*).

Non saranno ritenute valide né riceveranno risposta richieste pervenute in forma diversa dalla Posta Elettronica Certificata, richieste che non contengano l'allegato previsto, né tantomeno messaggi di altro tipo (per es. domande di chiarimenti).

Si ricorda che la Posta Elettronica Certificata **non** è assimilabile alla posta elettronica tradizionale. Non è tecnicamente possibile inviare richieste a una casella PEC utilizzando una normale casella di posta elettronica (anche istituzionale). In particolare si precisa che, per gli istituti scolastici, gli indirizzi di posta elettronica della forma codice_istituto@istruzione.it forniti dal MIUR **non** sono indirizzi di PEC, mentre lo sono quelli della forma codice_istituto@pec.istruzione.it.

L'assegnazione sarà effettuata utilizzando i seguenti **criteri di priorità** decrescente:

- 1) istituti scolastici statali e istituti scolastici paritari degli enti locali (determinati ai sensi dell'art.1, comma 1-2, L. 62/2000);
- 2) tutte le altre amministrazioni pubbliche (determinate ai sensi dell'art.1, D.Lgs. 165/2001);
- 3) altri enti pubblici e privati, appartenenti a una delle seguenti categorie (non in ordine di priorità):
 - associazioni ed enti senza fini di lucro iscritti nell'apposito registro associazioni;
 - fondazioni e altre istituzioni di carattere pubblico o privato con personalità giuridica, senza fini di lucro;
 - associazioni non riconosciute, di cui all'art. 36 C.C., che siano dotate di proprio strumento statutario dal quale sia possibile in modo inequivocabile desumere l'assenza di finalità lucrative;
 - organismi di volontariato di protezione civile iscritti negli appositi registri, operanti in Italia o all'estero per scopi umanitari;
 - istituti scolastici paritari privati (determinati ai sensi dell'art. 1, comma 2, L. 62/2000);
 - altri enti e organismi, non compresi nei punti precedenti, la cui attività assuma le caratteristiche di pubblica utilità.

A parità di soddisfazione dei criteri suddetti, la graduatoria sarà ordinata mediante sorteggio basato sull'estrazione del Lotto del **6 marzo 2014**: i dettagli tecnici relativi sono specificati nell'allegato 2.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito Internet dell'Agenzia delle Entrate (<http://www.agenziaentrate.it/>), nella sezione “ *L'Agenzia - Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti - Avvisi e bandi di gara - Procedure telematiche per la dismissione di apparecchiature informatiche*”.

Le apparecchiature sono fornite nello stato di fatto e di diritto come l'Agenzia le possiede; non si garantisce l'assenza di difetti di funzionamento. Gli enti beneficiari della cessione non potranno perciò rivalersi nei confronti dell'Agenzia delle Entrate in caso di difettosità delle apparecchiature. L'Agenzia delle Entrate non fornirà alcun supporto di assistenza sulle apparecchiature cedute.

I personal computer potranno essere forniti privi di sistema operativo installato; non è infatti possibile assicurare che siano ancora disponibili le licenze Windows fornite dal costruttore, sebbene esse siano generalmente presenti.

Gli enti aggiudicatari della cessione saranno contattati in ordine di graduatoria. In tale sede dovranno essere specificate le preferenze in merito alla tipologia e alla quantità di apparecchiature desiderate (per un massimo di 15 apparecchiature totali) e sarà concordata una data per il ritiro delle apparecchiature con un preavviso di almeno 7 giorni lavorativi.

Il ritiro dovrà essere effettuato personalmente dai beneficiari presso le sedi ove sono fisicamente ubicate le apparecchiature; **non saranno possibili spedizioni**. Le operazioni di ritiro e di imballaggio delle apparecchiature saranno a cura dell'ente beneficiario che quindi dovrà presentarsi al momento del ritiro munito di tutto il materiale necessario (es. cartoni, nastro adesivo, ecc.).

Al riguardo si precisa che l'Agenzia delle Entrate non ha alcun accordo in essere con terzi per il trasporto delle apparecchiature oggetto del presente bando ed è quindi estranea a qualsiasi iniziativa commerciale dovesse essere proposta ai vincitori per l'esecuzione su delega dei ritiri.

In occasione del ritiro dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

- delega firmata dell'ente o organismo di appartenenza;
- documento di riconoscimento del delegato;
- ove necessario, documentazione comprovante la veridicità di quanto dichiarato in sede di domanda: iscrizione al registro associazioni, iscrizione al registro di protezione civile, statuto associativo che attesti l'assenza di finalità lucrative.

Nel caso in cui il beneficiario non si presenti per il ritiro nella data concordata, decadrà il suo diritto sui beni attribuiti, che saranno riassegnati mediante scorrimento della graduatoria.

L'invio della richiesta di cessione presuppone la piena accettazione di queste condizioni.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, i dati comunicati insieme all'invio della richiesta saranno utilizzati per le sole attività afferenti al presente bando e non saranno

oggetto di diffusione se non ai soli fini statistici e comunque in forma anonima. Il titolare del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento.

Per ulteriori informazioni, è possibile scrivere all'indirizzo di posta elettronica (non-PEC) dr.lazio.rm@agenziaentrate.it entro e non oltre il giorno 3 marzo 2014.

Roma, 20 gennaio 2014.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Santino Minisci)

Allegati n. 2:

1. Quantità, ubicazione e dati tecnici essenziali delle apparecchiature
2. Criteri di sorteggio

Allegato 1: Quantità, ubicazione e dati tecnici essenziali delle apparecchiature

Tipologia	Modello	Q.ta	Ubicazione
PC	Lenovo 9374-W1J	171	<p align="center">Direzione Regionale del Lazio Via Giovanni Capranesi 60 – 00155 Roma</p>
PC	Fujitsu-Siemens E600	17	
PC	Esprimo E5600	1	
PC	HP D530SFF	9	
PC	HP DC 7100 SFF	21	
PC	IBM 8171-WA3	7	
PC	Olidata Vassant DSPA 3400	5	
PC portatile	Amilo Pro V8010	2	
PC portatile	Fujitsu-Lifebook C1100	3	
PC portatile	Gericom Overdose MC	1	
PC portatile	IBM 2374-WEH	9	
PC portatile	Wistron Aopen 1545	3	
PC portatile	IBM THINKPAD R50 P4	2	
PC portatile	Compaq Armada E500	1	
PC portatile	IBM THINKPAD A22P	6	
PC portatile	XTREMA 2426L	6	
PC portatile	IBM T 43	1	
PC	Lenovo 9374-W1J	21	<p align="center">Direzione Provinciale di Rieti Via Cesare Verani 7 – 02100 Rieti</p>
PC	HP D530SFF	2	
PC	HP DC 7100 SFF	1	
PC	Fujitsu-Siemens E600	2	
PC	Lenovo 9374-W1J	57	<p align="center">Direzione Provinciale di Viterbo Via Ugo Ferroni 5 – 01100 Viterbo</p>
PC	Lenovo 9374-W1J	110	<p align="center">Direzione Provinciale I di Roma Via Ippolito Nievo 36 – Roma</p>
PC	Lenovo 9374-W1J	47	<p align="center">Direzione Provinciale I di Roma Ufficio Territoriale di Roma 2 (Aurelio) Largo Lorenzo Mossa 8 – 00165 Roma</p>
PC	Lenovo 9374-W1J	24	<p align="center">Direzione Provinciale I di Roma Ufficio Territoriale di Roma 3 (Settebagni) Via di Settebagni 384 – 00138 Roma</p>
PC	IBM 8171-WA3	3	
PC	Lenovo 9374-W1J	77	<p align="center">Direzione Provinciale II di Roma Via Canton 20 – 00144 Roma</p>
PC	Olidata Vassant DSPA 3400	2	
PC	IBM 8171-WA3	1	

PC	Esprimo E5600	55	Direzione Provinciale II di Roma Ufficio Territoriale di Roma 5 (Tuscolano) Via di Torre Spaccata 110 – 00173 Roma
----	---------------	----	--

PC	Esprimo E5600	21	Direzione Provinciale II di Roma Ufficio Territoriale di Pomezia Via Carlo Poma 7/A – 00040 Pomezia (RM)
----	---------------	----	--

PC	Lenovo 9374-W1J	67	Direzione Provinciale III di Roma Via Marcello Boglione 7 – 00155 Roma
----	-----------------	----	--

PC	Lenovo 9374-W1J	38	Direzione Provinciale di Frosinone Piazza Sandro Pertini, pal. SIF – 03100 Frosinone
----	-----------------	----	--

PC	Lenovo 9374-W1J	19	Direzione Provinciale di Frosinone Ufficio Territoriale di Cassino Via Ausonia Vecchia snc – 03043 Cassino (FR)
PC	Fujitsu-Siemens E600	2	
PC	Olidata Vassant DSPA 3400	1	
PC	IBM 8171-WA3	5	

PC	Lenovo 9374-W1J	49	Direzione Provinciale di Latina Via Le Corbusier ang. Via A. Vespucci – 04100 Latina
PC	HP DC 7100 SFF	3	
PC	Fujitsu-Siemens E600	1	
PC	HP D530SFF	1	
PC	Olidata Vassant DSPA 3400	2	
PC	IBM 8171-WA3	10	

LENOVO 9374-W1J

Amd Athlon 64x2 Dual 2,21 Ghz – Core processor 4200+ – HDD 160 GB – 1Gb Ram
Combo CD-RW - Monitor LCD

ESPRIMO E5600

Amd Athlon Tm 64-3500 – 2200 Mhz – HD 160 GB – 512 MB ram – Monitor LCD

IBM 8171-WA3

Pentium 4 3,20 GHz – 504 MB SDRAM – HD 80 GB – Monitor LCD 1024x768

HP DC 7100 SFF

Pentium 4 3,00 GHz – 503 MB SDRAM – HD 80 GB – Monitor LCD 1024x768

FUJITSU-SIEMENS SCENIC E600

Pentium 4 2,66 GHz – 512 MB SDRAM – HD 80 GB – Monitor 15” LCD 1024x768

OLIDATA VASSANT DSPA 3400: AMD Sempron(tm) Processor 3400+ – 512 MB SDRAM –
HD 80 GB – Schermo 17” LCD 1024x768

HP D530SFF

Pentium 4 2,80 GHz – 512 MB SDRAM – HD 80 GB – Monitor 15” LCD 1024x768

WISTRON AOPEN 1545

Pentium 4M 2.0 GHz – 512 MB SDRAM – HD 20 GB - Monitor 15” TFT 1400x1050

OLIVETTI XTREMA 2426L

Pentium III – 64 MB RAM – HD 10 GB – Monitor 13.3”

IBM THINKPAD A22p

M. Pentium III 1000 MHz – 512 MB SDRAM – HD 32GB – Monitor 15” TFT 1600x1200

COMPAQ ARMADA E500

Pentium III 600 MHz – 64 MB SDRAM – HD 12 GB – Schermo 14.1” TFT 1024x768

IBM 2374-WEH

Processore Pentium III-RAM 64 MB - HD 40 GB

IBM THINKPAD R50

Pentium M (1.4 GHz) – 512 MB RAM - HD 40 GB – Monitor 15 ”

GERICOM MC 1540

Pentium M Centrino 1.5 GHz – 256 MB DDR – HD 30GB – Schermo 15” LCD 1024x768

Amilo Pro V8010

Intel Celeron 1,30 GHZ – 0,99 GB RAM – HD 55,8 GB

*Tutti i PC portatili sono **privi di sistema operativo.***

Allegato 2: Criteri di sorteggio

Al momento della formulazione della domanda attraverso l'applicativo "Fenice", sarà necessario indicare **3 numeri diversi compresi tra 1 e 90**. Un **quarto numero sarà generato automaticamente** dall'applicativo a partire dal Codice Fiscale del richiedente.

Questi numeri serviranno per ordinare la graduatoria delle richieste aventi la medesima priorità. Essi saranno infatti confrontati con i primi quattro numeri del lotto estratti sulla **Ruota Nazionale** nell'estrazione del **6 marzo 2014**. Chi si sarà avvicinato di più ai numeri estratti, presi nell'ordine, avrà il posto migliore in graduatoria.

Dati tecnici:

Chiamando n_1, \dots, n_4 i primi quattro numeri estratti sulla Ruota Nazionale e r_1, \dots, r_4 i numeri scelti dal richiedente, definendo *mod* come l'operatore che restituisce il resto della divisione intera (in senso euclideo: se d è il divisore, il resto sarà compreso tra 0 e $d-1$) e *min* come la funzione che restituisce il valore minimo tra due specificati, otterremo i seguenti valori:

$$D_1 = \min((n_1 - r_1) \bmod 90, (r_1 - n_1) \bmod 90)$$

$$D_2 = \min((n_2 - r_2) \bmod 90, (r_2 - n_2) \bmod 90)$$

$$D_3 = \min((n_3 - r_3) \bmod 90, (r_3 - n_3) \bmod 90)$$

$$D_4 = \min((n_4 - r_4) \bmod 90, (r_4 - n_4) \bmod 90)$$

Questi quattro risultati saranno combinati mediante la seguente formula per ottenere il punteggio in graduatoria:

$$P = D_1 \cdot 46^3 + D_2 \cdot 46^2 + D_3 \cdot 46 + D_4$$

La graduatoria tra tutte le richieste aventi la medesima priorità sarà effettuata in ordine di valori di P crescenti.

Il quarto numero delle richieste è generato automaticamente dall'applicativo, sommando a modulo 90 (+1) i codici ASCII dei caratteri (maiuscoli) che compongono il **Codice Fiscale** del richiedente.

Chiamando $ASC(x)$ la formula che restituisce il codice ASCII di un carattere x , e chiamando C_1, \dots, C_k i k caratteri di cui è composto il Codice Fiscale, r_4 sarà generato quindi dalla seguente formula:

$$r_4 = \left(\left(\sum_{i=1}^k ASC(C_i) \right) \bmod 90 \right) + 1$$

Nel caso in cui il numero risultante corrisponda a uno dei 3 numeri scelti dal richiedente, sarà generato in automatico il numero immediatamente successivo (il numero successivo al 90 è l'1).

Nel rarissimo caso di parità di punteggio in graduatoria tra più richieste, queste ultime saranno ordinate in ordine crescente della data di ricezione del messaggio PEC.