Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. F. M. MAGNON"
Via XX Settembre, 1
07028 S. TERESA GALLURA (OT)

Prot. n. 5408 S. Teresa Gallura, 21 dicembre 2015

Al personale fornito della qualifica di DSGA
ovvero
fornito della qualifica di Assistente Amministrativo,
in servizio presso Istituzioni Scolastiche della Regione
PROPRIA SEDE

Ai soggetti iscritti nelle relative graduatorie
ovvero
aventi titolo all'iscrizione nelle relative graduatorie
in servizio presso Istituzioni Scolastiche della Regione
PROPRIA SEDE

e p.c.
Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche della Regione
Al Direttore Generale dell'USR Sardegna
Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali dell'USR Sardegna
RISPETTIVE SEDI

OGGETTO: Avviso per manifestazione di interesse al conferimento di collaborazione plurima, da parte di personale appartenente alla qualifica di DSGA ovvero di Assistente Amministrativo, ovvero da parte di soggetti iscritti o aventi titolo all'iscrizione nelle relative graduatorie, in servizio presso Istituzioni Scolastiche della Regione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSTATATO che, presso l'Istituto Comprensivo Statale "Magnon" di S. Teresa Gallura, risulta tuttora vacante e disponibile la posizione di DSGA, in organico di diritto per il corrente anno scolastico, ma a tutt'oggi non assegnata;

CONSTATATO che nessun Assistente Amministrativo in servizio presso questa Istituzione Scolastica Autonoma ha accettato di svolgere la mansione di sostituto del DSGA, proposta dal Dirigente Scolastico ai sensi art. 56 comma 4, come modificato dalla sequenza contrattuale del 25/07/2008, art. 2;

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. F. M. MAGNON"
Via XX Settembre, 1
07028 S. TERESA GALLURA (OT)

CONSTATATO che nessun DSGA e nessun Assistente Amministrativo in servizio presso Istituzioni Scolastiche della Regione ha risposto all'avviso per manifestazione di interesse trasmesso in data 23 novembre 2015 da questa Istituzione Scolastica Autonoma a tutte le scuole della Regione e, per opportuna conoscenza, al Direttore Generale e ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali dell'USR Sardegna, volto ad acquisire la collaborazione utile al Dirigente Scolastico ai fini della predisposizione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2016;

PRESO ATTO delle note pervenute in materia a questa Istituzione Scolastica Autonoma dalla Direzione Generale e dall'Ufficio VI dell'USR Sardegna;

CONSIDERATA l'opportunità che il Dirigente Scolastico si avvalga della collaborazione di un DSGA o di un Assistente Amministrativo in servizio a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato presso altra Istituzione Scolastica, ovvero di personale inserito o avente titolo all'inserimento in dette graduatorie, ai fini della predisposizione ovvero della stesura di rilevanti atti amministrativo-contabili;

VISTO il CCNL 29.11.2007, segnatamente all'art. 57 concernente le collaborazioni plurime;

AVVISA

che questa Istituzione Scolastica Autonoma intende avvalersi, ai fini della predisposizione del Programma Annuale per l'E.F. 2016, della collaborazione di un DSGA o di un Assistente Amministrativo in servizio a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato presso altra Istituzione Scolastica, ovvero di personale inserito o avente titolo all'inserimento in dette graduatorie.

L'Ufficio scrivente provvederà, pertanto, all'individuazione di un DSGA ovvero di Assistente Amministrativo di altra Scuola, ovvero di personale inserito o avente titolo all'inserimento in dette graduatorie, ai fini dello svolgimento della summenzionata attività, al di fuori del normale orario di servizio, previo nulla osta rilasciato dal Dirigente Scolastico competente.

A fronte dell'attività in oggetto, l'Istituto Comprensivo Statale "P.F.M. Magnon" di S. Teresa Gallura si impegna a corrispondere, al termine della prestazione, previa verifica del lavoro svolto, il compenso onnicomprensivo di euro 500,00 lordo dipendente.

Potrà manifestare la propria disponibilità il personale in servizio a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato presso Istituzioni Scolastiche della Regione, con la qualifica di DSGA e di Assistente Amministrativo ovvero iscritto nelle rispettive graduatorie ovvero avente titolo all'iscrizione nelle rispettive graduatorie.

In caso di concorrenza tra candidati in servizio con la qualifica di Assistente Amministrativo, sarà data priorità alle candidature proposte, nell'ordine, da Ass. Amm.vo titolare di seconda posizione

economica, Ass. Amm.vo titolare di prima posizione economica, Ass. Amm.vo a tempo indeterminato, Ass. Amm.vo a tempo determinato.

In caso di concorrenza tra candidati inseriti nella graduatoria di Assistente Amm.vo, sarà considerato il rispettivo punteggio.

La domanda, redatta su carta semplice, corredata dell'autorizzazione del Dirigente Scolastico competente, dovrà pervenire improrogabilmente entro e non oltre le ore 23:59 del giorno lunedì 11 gennaio 2016, all'indirizzo: SSIC80300c@pec.istruzione.it.

Il Dirigente Scolastico
prof. Francesco Sircana
f.to *prof. Francesco Sircana*
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del D.Lgs. 39/1993, art. 3, comma 2