



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari**

Prot. MIUR.AOOSPSS.REG.UFF.N.

Sassari,

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'art. 3 del D.P.R. n. 395 del 23.08.1988 che prevede la concessione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;

**VISTA** la C.M. n. 319/91;

**VISTO** il C.C.N.L. del comparto scuola sottoscritto in data 26.05.1999, che all'art. 4, comma 2, lett. - B) prevede la trattativa decentrata in materia di criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, nonché l'art. 21, co. 8 del C.C.N.L. del comparto scuola del 04.08.1995 come riconfermato dall'art. 8 del C.C.N.L. 1998/2001;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale del comparto scuola sottoscritto in data 24.07.2003 ed in particolare l'art. 4, comma 3, secondo periodo, lett. A);

**VISTO** il C.C.N.L. – Comparto scuola del 27.11.2007, art. 15, ed in particolare l'ultimo comma;

**VISTO** il C.C.D.R. concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, siglato in data 08.11.2002, siglato tra la Direzione Generale per la Sardegna e le Organizzazioni Sindacali della Scuola, come modificato ed integrato con i successivi Contratti Decentrati, siglati in data 21.12.2006 e 02.12.2008, intervenuti tra le medesime parti;

**VISTO** l'art. 2, comma 5 del suddetto C.C.D.R. del 08.11.2002, che rimette agli Uffici Scolastici Provinciali, ciascuno per il proprio ambito territoriale di competenza, il compito di determinare il numero complessivo dei permessi concedibili per ogni anno solare;

**VISTO** il D.D.R. n. 3750 del 27.03.2002 concernente la delega di funzioni ai responsabili degli Uffici Scolastici Provinciali, anche relativa all'adozione degli atti istruttori e provvedimenti finali nell'ambito dei procedimenti preordinati all'adozione dei permessi retribuiti relativi al diritto allo studio;

**VISTA** la C.M. n. 12/2011, prot. 50576 del 07.10.2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, recante istruzioni in merito alle attività per le quali sono fruibili i permessi per il diritto allo studio;

**ESAMINATE** le domande presentate dal personale docente, educativo ed A.T.A. delle scuole di ogni ordine e grado di questa Provincia;

**RITENUTO** di dover procedere al calcolo del contingente dei permessi, da determinare ai sensi dell'art. 3 del C.C.D.R. del 2002 nella misura del 3% delle unità complessive in servizio nella provincia e con arrotondamento all'unità superiore con successiva individuazione degli aventi diritto al beneficio entro i rispettivi contingenti e tenendo conto dell'ordine delle differenti graduatorie, compilate in applicazione di C.C.D.R. richiamati;

\*\*\*\*\*

Corso Angioy n. 1 – 07100 Sassari

Centralino Tel. n. 079-224000 – C.F.: 80003220904 – Codice Ipa: m\_pi

E-MAIL: [usp.ss@istruzione.it](mailto:usp.ss@istruzione.it) – PEC: [uspss@postacert.istruzione.it](mailto:uspss@postacert.istruzione.it) - Sito Web: [www.uspss.it](http://www.uspss.it)

Codici per la fatturazione elettronica: contabilità generale TFPZ48 – contabilità ordinaria 9PZ6JS



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari**

**DECRETA**

- 1) Ai sensi della normativa citata in premessa, è determinato il contingente provinciale relativo alla concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio della Provincia di Sassari per l'anno solare 2016, come dalle seguenti tabelle:

<b>PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO PROVINCIA DI SASSARI</b>					
<b>ORDINE SCUOLA</b>	<b>ORGANICO A.S. 2014/15</b>	<b>CONTINGENTE PERMESSI RETRIBUITI 2015</b>	<b>PERMESSI CONCESSI</b>	<b>DIFFERENZA TRA CONTINGENTE E PERMESSI CONCESSI</b>	<b>PERMESSI DATI PER COMPENSAZIO NE</b>
<b>INFANZIA</b>	944	28	17	+11	/
<b>PRIMARIA</b>	2148	64	53	+11	/
<b>1° GRADO</b>	1580	47	29	+18	/
<b>2° GRADO</b>	2424	73	52	+21	/
<b>P. EDUCATIVO</b>	66	2	2	0	/

<b>PERSONALE A.T.A. PROVINCIA DI SASSARI</b>					
<b>PROFILO</b>	<b>ORGANICO A.S. 2015/16</b>	<b>CONTINGENTE PERMESSI RETRIBUITI 2015</b>	<b>PERMESSI CONCESSI</b>	<b>DIFFERENZA TRA CONTINGENTE E PERMESSI CONCESSI</b>	<b>PERMESSI DATI PER COMPENSAZIO NE</b>
<b>D.S.G.A.</b>	77	2	1	+1	/
<b>ASS.AMM.VI</b>	406	12	6	+6	/
<b>ASS. TECNICI</b>	165	5	1	+4	/
<b>COLL. SCOLASTICI</b>	1311	39	4	+35	/
<b>CUOCHI</b>	18	1	0	+1	/
<b>INFERMIERI</b>	4	0	0	0	/
<b>GUARDAROBIERI</b>	12	0	0	0	/
<b>COLL.SCOL. TEC. AZIENDE AGRARIE</b>	23	1	0	+1	/

<b>TOTALI PROVINCIA DI SASSARI</b>						
<b>Totale organico a.s. 2015/16</b>	<b>Contingente provinciale a. s. 2015/16</b>	<b>Permessi concessi in base al numero di aspiranti attualmente in possesso dei requisiti</b>	<b>Permessi dati per compensazione al personale attualmente in possesso dei requisiti</b>	<b>Permessi residui disponibili</b>		
9178	274	165	/	109		

\*\*\*\*\*



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari**

- 2) In relazione a quanto esposto, sono pubblicate le graduatorie provvisorie per la fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno solare 2016.
- 3) E' approvato, altresì, l'elenco provvisorio del personale escluso da ciascun contingente, come risultante dagli allegati al presente provvedimento.

All'atto della pubblicazione, in via definitiva, delle graduatorie e degli elenchi degli esclusi, gli aventi diritto saranno individuabili secondo l'ordine delle graduatorie stesse, nei limiti dei contingenti per ciascun ordine e grado o tipologia di posti, come sopra indicati ed eventualmente rideterminati per effetto di compensazione;

- 4) Avverso il presente atto e gli elenchi allegati, è ammesso il **ricorso in opposizione** ai sensi dell'art. 6, co. 5, del C.C.D.R. del 08.11.2002 richiamato dal succitato C.C.D.R., siglato in data 02.12.2008, **entro 5 giorni dalla pubblicazione del presente decreto** sul sito web di quest'Ufficio.

Per il Dirigente  
Anna Maria Massenti  
Il Funzionario Amministrativo  
Dott.ssa Elisa Serra

Responsabile procedimento  
**Dott. Alessandro Loi**

\*\*\*\*\*

Corso Angioy n. 1 – 07100 Sassari  
Centralino Tel. n. 079-224000 – C.F.: 80003220904 – Codice Ipa: m\_pi  
E-MAIL: [usp.ss@istruzione.it](mailto:usp.ss@istruzione.it) – PEC: [uspss@postacert.istruzione.it](mailto:uspss@postacert.istruzione.it) - Sito Web: [www.uspss.it](http://www.uspss.it)  
Codici per la fatturazione elettronica: contabilità generale TFPZ48 – contabilità ordinaria 9PZ6JS