



*Ministero dell' Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari**

**IL DIRIGENTE**

- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VISTA** la legge 13/08/2010 n. 136, art. 3, come modificata dall'art. 7 co. 3 del D.L. 187/2010, che ha introdotto disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- VISTO** l'art. 1 comma 510 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- PREMESSO** che risulta necessario provvedere all'approvvigionamento di carta per fotocopiatrici formato A3 e formato A4 da 80 g, e avviare la procedura della fornitura suddetta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 il quale prevede che possano essere acquistati mediante affidamento diretto servizi e forniture di valore inferiore a quarantamila euro;
- RITENUTO** di procedere tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) comparando i costi dei beni tra le offerte di diverse ditte ivi presenti, selezionate tra quelle disponibili alla consegna nella Regione Sardegna, per individuare i beni al minor costo

DITTA	FORMATO	PREZZO OFFERTO PER FOGLIO
TECNOCOPY SRLS P.IVA 05665280656	A3	0,0109
NIKVAL P.IVA 03047040732	A3	0,0122
REND DI GIUSEPPE SICA P.IVA 05152790654	A3	=
TECNOCOPY SRLS P.IVA 05665280656	A4	0,0052
NIKVAL P.IVA 03047040732	A4	0,0057
REND DI GIUSEPPE SICA P.IVA 05152790654	A4	0,01

- ;
- PRESO ATTO** che il prezzo offerto dalla ditta Tecnocopy Srls, p.iva 05665280656, con sede in via Isaia Gabola, 11, 84014, Nocera Inferiore (SA), per la fornitura in oggetto, risulta conveniente nel rapporto qualità-prezzo risultando pari a € 0,0109 (IVA esclusa) per foglio nel formato A3 e di € 0,0052 (IVA esclusa) per foglio nel formato A4 determinando pertanto rispettivamente un importo di € 109,00 (IVA esclusa) per l'acquisto di n. 10 risme da 250 fg. formato A3 e di € 633,00 (IVA esclusa) per l'acquisto di n. 240 risme da 500 fg. formato A4 per un totale di € 894,26 (IVA inclusa al 22%);
- DATO ATTO** che il CIG assegnato è il seguente: Z152E84645;

\*\*\*\*\*



*Ministero dell' Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari**  
**DETERMINA**

1. tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, all'ordine diretto sul MEPA per la fornitura di n. 40 risme di carta formato A3 e n. 240 risme di carta formato A4 da 80 g;
3. di affidare la fornitura suddetta alla ditta Tecnocopy Srls, p.iva 05665280656, con sede in via Isaia Gabola, 11, 84014, Nocera Inferiore (SA), il cui prezzo offerto a € 0,0109 (IVA esclusa) per foglio nel formato A3 e di € 0,0052 (IVA esclusa) per foglio nel formato A4 determinando pertanto rispettivamente un importo di € 109,00 (IVA esclusa) per l'acquisto di n. 10 risme da 250 fg. formato A3 e di € 633,00 (IVA esclusa) per l'acquisto di n. 240 risme da 500 fg. formato A4 per un totale di € 894,26 (IVA inclusa al 22%);
4. di impegnare a favore della ditta Tecnocopy Srls, p.iva 05665280656, la somma complessiva pari a € 894,26 (ottocentonovantaquattro/26) imputando al cap. di bilancio n. 2139 PG 7;
5. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il Dirigente Anna Maria Massenti in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
6. che dovrà essere sottoscritto e restituito alla scrivente alla PEC: [uspss@postacert.istruzione.it](mailto:uspss@postacert.istruzione.it), il patto d'integrità e il modello per la tracciabilità dei flussi finanziari, come da uniti modelli, all'atto dell'accettazione dell'affidamento e chi provvederà alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo a fornitura avvenuta, dopo i suddetti adempimenti e a presentazione di regolare fattura elettronica.

**IL DIRIGENTE**

**Anna Maria Massenti**

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso  
connesse

sm

\*\*\*\*\*

*Traversa La Crucca n. 1, loc. Baldinca – 07100 Sassari*  
*Centralino Tel. n. 079-4462500 – C.F.: 80003220904 – Codice Ipa: m\_pi*  
*E-MAIL: usp.ss@istruzione.it – PEC: uspss@postacert.istruzione.it - Sito Web: www.uspss.it*  
*Codici per la fatturazione elettronica: contabilità generale TFPZ48 – contabilità ordinaria 9PZ6JS*