



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari

IL DIRIGENTE

- VISTO** l'art. 3 del D.P.R. n. 395 del 23.08.1988 che prevede la concessione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;
- VISTA** la C.M. n. 319/91;
- VISTO** il C.C.N.L. del comparto scuola sottoscritto in data 26.05.1999, che all'art. 4, comma 2, lett. - B) prevede la trattativa decentrata in materia di criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, nonché l'art. 21, co. 8 del C.C.N.L. del comparto scuola del 04.08.1995 come riconfermato dall'art. 8 del C.C.N.L. 1998/2001;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale del comparto scuola sottoscritto in data 24.07.2003 ed in particolare l'art. 4, comma 3, secondo periodo, lett. A);
- VISTO** il C.C.N.L. – Comparto scuola del 27.11.2007, art. 15, ed in particolare l'ultimo comma;
- VISTO** l'atto unilaterale art. 40 c. 3 ter D. Lgs. 165/2001, concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, siglato in data 28.09.2021, dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico per la Sardegna;
- VISTO** l'art. 2, comma 5 del suddetto Atto, che rimette agli Uffici Scolastici Provinciali, ciascuno per il proprio ambito territoriale di competenza, il compito di determinare il numero complessivo dei permessi concedibili per ogni anno solare;
- VISTO** il D.D.R. n. 3750 del 27.03.2002 concernente la delega di funzioni ai responsabili degli Uffici Scolastici Provinciali, anche relativa all'adozione degli atti istruttori e provvedimenti finali nell'ambito dei procedimenti preordinati all'adozione dei permessi retribuiti relativi al diritto allo studio;
- VISTA** la C.M. n. 12/2011, prot. 50576 del 07.10.2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, recante istruzioni in merito alle attività per le quali sono fruibili i permessi per il diritto allo studio;
- ESAMINATE** le domande presentate dal personale docente, educativo ed A.T.A. delle scuole di ogni ordine e grado di questa Provincia per l'anno 2023;
- RITENUTO** di dover procedere al calcolo del contingente dei permessi, da determinare ai sensi dell'art. 3 dell'Atto Unilaterale su richiamato nella misura del 3% delle unità complessive in servizio nella provincia e con arrotondamento all'unità superiore con successiva individuazione degli aventi diritto al beneficio entro i rispettivi contingenti e tenendo conto dell'ordine delle differenti graduatorie, compilate in applicazione degli atti richiamati;

DECRETA

Art. 1) Ai sensi della normativa citata in premessa, è determinato il contingente provinciale relativo alla concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio della Provincia di Sassari per l'anno solare 2023, come dalle seguenti tabelle:



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari

| PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|--|---|---|
| ORDINE DI SCUOLA | ORGANICO A.S 2022/23 (posti comuni, sost, Rel. Catt.). | CONTINGENTE PERMESSI RETRIBUITI 2023 | ASPIRANTI AMMISSIBILI ALLA FRUIZIONE DEI PERMESSI | CONTINGENTE DA RIPARTIRE PER COMPENSAZIONE | CONTINGENTE RIDETERMINATO A SEGUITO DI COMPENSAZIONE |
| <i>Infanzia</i> | 946 | 28 | 11 | 17 | 11 |
| <i>Primaria</i> | 2688 | 81 | 44 | 37 | 44 |
| <i>1 grado</i> | 1997 | 60 | 64 | - 4 | 98 |
| <i>2 grado</i> | 3331 | 100 | 109 | - 9 | 163 |
| <i>Pers. educativo</i> | 76 | 2 | 1 | 1 | 1 |

| PERSONALE ATA | | | | | |
|----------------------------|-----------------------------|---|--|---|---|
| PROFILO | ORGANICO A.S 2022/23 | CONTINGENTE PERMESSI RETRIBUITI 2023 | ASPIRANTI AMMISSIBILI ALLA FRUIZIONE DEI PERMESSI | CONTINGENTE DA RIPARTIRE PER COMPENSAZIONE | CONTINGENTE RIDETERMINATO A SEGUITO DI COMPENSAZIONE |
| <i>DSGA</i> | 77 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| <i>AA</i> | 456 | 14 | 7 | 7 | 7 |
| <i>AT</i> | 174 | 5 | 2 | 3 | 2 |
| <i>CS</i> | 1425 | 43 | 10 | 33 | 10 |
| <i>CUOCHI</i> | 19 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| <i>INFERMIERI</i> | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>GUARDAROBIERI</i> | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>CS TEC. AZ. AGRARIE</i> | 24 | 1 | 0 | 1 | 0 |

Art. 2) Per l'anno 2023, sono approvati, in via provvisoria, gli elenchi allegati al presente decreto per costituirne parte integrante e sostanziale, del personale avente titolo alla fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, di cui all'atto unilaterale siglato in data 28.09.2021, nel limite massimo di 150 ore, nonché gli elenchi provvisori del personale escluso da ciascun contingente o per eccedenza di domande o per assenza dei requisiti.

Risulta pertanto beneficiario dei suddetti permessi, nei limiti del contingente stabilito ai sensi dell'art. 1, il seguente personale:

- a) **Scuola infanzia**: n. 18 permessi richiesti, n. 11 ammessi, n. 6 esclusi per mancanza requisiti;
- b) **Scuola primaria**: n. 63 permessi richiesti, n. 44 ammessi, n. 19 esclusi per mancanza requisiti;
- c) **Scuola secondaria primo grado**: n. 73 permessi richiesti, n. 64 ammessi, n. 9 esclusi per mancanza requisiti
- d) **Scuola secondaria secondo grado**: n. 123 permessi richiesti, n. 109 ammessi, n. 14 esclusi per mancanza requisiti
- e) **Personale educativo**: n. 1 permessi richiesti, n. 1 ammessi, n. 0 esclusi per mancanza requisiti



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
UFFICIO VI – Ambito territoriale per la provincia di Sassari

f) **PERSONALE A.T.A.**

- AA: n. 9 permessi richiesti, n. 7 ammessi, n. 2 esclusi per mancanza requisiti
- AT: n. 2 permessi richiesti, n. 2 ammessi, n. 0 esclusi per mancanza requisiti
- CS: n. 15 permessi richiesti, n. 10 ammessi, n. 5 esclusi per mancanza requisiti
- DSGA: n. 1 permessi richiesti, n. 1 ammessi, n. 0 esclusi per mancanza requisiti

Art. 3) Avverso il presente atto e gli elenchi allegati, è ammesso reclamo in opposizione ai sensi dell'art. 6, co 3 dell'atto unilaterale siglato in data 28.09.2021, utilizzando le stesse procedure previste per la presentazione della domanda. I reclami di cui sopra dovranno essere inviati, entro il termine tassativo di 5 giorni dalla pubblicazione del presente atto al seguente indirizzo di posta elettronica: usp.ss@istruzione.it

Art. 4) Con successivo atto verranno resi noti gli elenchi definitivi dei beneficiari per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di concessione dei permessi retribuiti da parte dei competenti Dirigenti Scolastici delle istituzioni ove il personale presta servizio.

Responsabile procedimento
Dott.ssa Maria Grazia Conteddu

IL DIRIGENTE
Anna Maria Massenti
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso
connesse

Traversa La Crucca n. 1, loc. Baldinca – 07100 Sassari
Centralino Tel. n. 079-4462500 – C.F.: 80003220904 – Codice Ipa: m_pi
E-MAIL: usp.ss@istruzione.it – PEC: uspss@postacert.istruzione.it - Sito Web:www.uspss.it
Codici per la fatturazione elettronica: contabilità generale TFPZ48 – contabilità ordinaria 9PZ6JS